

# MĚSTSKÝ ÚŘAD DOMAŽLICE

náměstí Míru 1

344 20 Domažlice

Číslo jednací: MeDO-62285/2024-VI  
Spis. značka: OKS-8547/2024  
Počet listů: 1  
Počet příloh: 0

Vyřizuje: Ing. Milena Vlčková  
Telefon: 379 719 145

Datum: 18.10.2024

## Žádost dle zákona č. 106/1999 Sb.

Vážený pane,

dne 14.10.2024 obdržel Městský úřad, resp. město Domažlice, jakožto povinný subjekt, Vaši žádost o poskytnutí informace dle ust. § 13 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zákon). Tato žádost je evidována pod č. j. MeDO-62285/2024. V souladu se zákonem Vám poskytujeme odpovědi na Vámi zasláné dotazy:

1) Počet zaměstnanců zařazených v městském/obecním úřadu.

**Odpověď:** 114

2) Kolik zaměstnanců máte zařazených ve stavebním úřadu podle nového stavebního zákona a jaký počet obyvatel má Vaše ORP?

**Odpověď:** 5, 40840

3) Jak řešíte pověření pro ochranu osobních údajů? Vlastními silami nebo externě?

**Odpověď:** vlastními silami

4) Máte zřízenou jednotku sboru dobrovolných hasičů a jaký smluvní vztah s nimi uzavíráte? Jakou poskytujete odměnu v případě zásahu?

**Odpověď:** ANO, Dohoda o členství v JSDHO, jejíž přílohou je dohoda o provedení práce, v níž je stanovena odměna za 1 hod při požárním, technickém nebo jiném zásahu

5) Umožňujete zaměstnancům čerpání indispozičního volna/sick days, volno na školení, popř. jiné celodenní volno? Kolik v rámci jednoho roku?

**Odpověď:** ANO, 3/rok

6) Umožňujete zaměstnancům práci z domova (homeoffice)? Pokud ano, v jakém rozsahu?

**Odpověď:** ANO, různé, jednodenní, dle doporučení lékaře

7) Umožňujete zaměstnancům přístup ke služebnímu e-mailu mimo pracoviště?

**Odpověď:** jen vedoucím

8) Umožňujete zaměstnancům přístup ke služebním počítačům formou vzdálené plochy?

**Odpověď:** NE

9) Využíváte v rámci úřadu software pro organizaci pracovní doby a plánování jednání za účasti většího počtu osob, a to jak v rámci organizace, tak i mimo organizaci? V případě, že ano uveďte jaké.

**Odpověď:** Outlook kalendář

10) Používáte v rámci organizace sdílené pracovní prostředí pro vytváření a úpravu projektů a

dokumentů? V případě kladné odpovědi uveďte, jaké a zda k němu mají přístup zaměstnanci i mimo prostor pracoviště, případně externí spolupracující subjekty.

**Odpověď:** NE

11) Máte v rámci organizace prostory určené a vybavené pro jednání vedené online formou? Pokud ano, uveďte technické vybavení místnosti a program (platformu) používaný pro online jednání.

**Odpověď:** NE

12) Kolik máte služebních vozidel?

**Odpověď:** 8

13) Používáte při investičních akcích FIDIC?

**Odpověď:** NE

S pozdravem

Ing. Milena Vlčková  
tajemnice úřadu